

## QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Qui định về tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ  
và quyền lợi của Chủ nhiệm ngành và Cố vấn cao học**

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT TP.HCM

Căn cứ Quyết định số 426/Ttg ngày 27 tháng 10 năm 1976 của Thủ tướng Chính phủ về một số vấn đề cấp bách trong mạng lưới các trường đại học và Quyết định số 118/2000/QĐ-TTg ngày 10 tháng 10 năm 2000 của Thủ tướng Chính phủ về việc tổ chức lại Đại học Quốc gia Thành Phố Hồ Chí Minh, tách Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Thành phố Hồ Chí Minh trực thuộc Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Điều lệ trường Đại học;

Căn cứ Quyết định số 937/QĐ-TTg ngày 30 tháng 6 năm 2017 về việc phê duyệt đề án thí điểm đổi mới cơ chế hoạt động của Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông tư số 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15/5/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành Qui chế đào tạo trình độ thạc sĩ;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Đào tạo và Tổ thẩm định văn bản quản lý-quản trị,

## QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ và quyền lợi của Chủ nhiệm ngành và Cố vấn cao học.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Phòng Đào tạo, Khoa/Viện quản ngành đào tạo cao học và Trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./. 

**Nơi nhận:**

- BGH (để chỉ đạo);
- Khoa/Viện quản ngành;
- Lưu: VT, SĐH (2b).



## QUY ĐỊNH

### Tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ và quyền lợi của Chủ nhiệm ngành và Cố vấn cao học

(Ban hành kèm theo Quyết định số 125a/QĐ-DHSPKT ngày 18/01/2019 của Hiệu trưởng trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp.HCM)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định tiêu chuẩn, chức năng, nhiệm vụ và quyền lợi của Chủ nhiệm ngành và Cố vấn cao học.

2. Quy định này áp dụng đối với tất cả các ngành đào tạo trình độ thạc sĩ tại Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật Tp. Hồ Chí Minh.

#### Điều 2. Định nghĩa chức danh Chủ nhiệm ngành

Chủ nhiệm ngành (CNN) có thể là Trưởng khoa hoặc người được Trưởng khoa quản ngành cao học tín nhiệm đề xuất.

CNN chịu trách nhiệm trong phạm vi chức năng nhiệm vụ được phân công trước Ban Giám hiệu, Trưởng khoa và Trưởng phòng Đào tạo.

#### Điều 3. Định nghĩa chức danh của Cố vấn cao học

Cố vấn cao học (CVCH) là người được Trưởng khoa quản ngành cao học tín nhiệm đề xuất.

CVCH chịu trách nhiệm trong phạm vi chức năng nhiệm vụ được phân công trước Trưởng khoa, Trưởng phòng Đào tạo và Chủ nhiệm ngành.

## Chương II

### CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN LỢI CỦA CHỦ NHIỆM NGÀNH

#### Điều 4. Chức năng

1. Hỗ trợ, tham vấn cho Ban Giám hiệu, Khoa/Viện quản ngành, Phòng đào tạo về: chương trình đào tạo, quy chế học tập và quản lý học viên nhằm góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

2. Tạo cầu nối giữa học viên, giảng viên và Nhà trường, xây dựng môi trường sư phạm tốt cho việc giảng dạy, hướng dẫn, học tập và nghiên cứu của học viên.

#### Điều 5. Nhiệm vụ

##### 1. Đối với công tác tuyển sinh

Tham vấn cho Hội đồng khoa học đào tạo của khoa/viện quản ngành về các môn thi chuyển đổi, môn thi tuyển sinh của ngành.

Chủ nhiệm ngành đề xuất và chịu trách nhiệm trước Ban Giám hiệu, Trưởng khoa/viện quản ngành, trưởng phòng Đào tạo trong việc xác định các trường hợp phải học bổ sung môn học trình độ đại học (đối với các thí sinh có bằng tốt nghiệp đại học không đúng với ngành đăng ký tuyển sinh trình độ Thạc sĩ).

### 2. Đối với chương trình đào tạo

Tham vấn cho Ban chủ nhiệm khoa, Hội đồng khoa học đào tạo của khoa/viện về các thay đổi của chương trình đào tạo cao học như: đề xuất cập nhật, hiệu chỉnh chương trình hoặc xây dựng chương trình đào tạo mới.

### 3. Đối với công tác đào tạo cao học

Giới thiệu đội ngũ giảng viên cơ hữu, giảng viên thỉnh giảng có thể đảm trách việc giảng dạy, bồi dưỡng sau đại học, hướng dẫn luận văn tốt nghiệp.

Tập hợp các định hướng nghiên cứu từ các giảng viên cơ hữu và thỉnh giảng; phối hợp với Khoa/viện, và Phòng đào tạo công bố cho các học viên trong ngành đào tạo được phụ trách.

Đề xuất hội đồng chấm chuyên đề, luận văn tốt nghiệp.

Phân công giảng viên giảng dạy các môn học cơ sở ngành và chuyên ngành trong chương trình đào tạo và cùng với Cố vấn cao học (CVCH) xây dựng thời khóa biểu trong các học kỳ.

## **Điều 6. Tiêu chuẩn và quyền lợi**

### 1. Tiêu chuẩn Chủ nhiệm ngành

Là cán bộ giảng dạy (giảng viên cơ hữu) có học hàm, học vị là Phó giáo sư, tiến sĩ trở lên, có chuyên ngành đào tạo bậc tiến sĩ là ngành đúng với ngành được đề cử và phải có kinh nghiệm giảng dạy cao học đúng ngành từ 3 năm trở lên.

Là người có tinh thần trách nhiệm, có uy tín trong và ngoài trường, kinh nghiệm và am hiểu về lĩnh vực chương trình đào tạo.

### 2. Quyền lợi

Được cung cấp đầy đủ kịp thời các tài liệu, quy định của Nhà nước và Nhà trường liên quan đến công tác đào tạo cao học.

Được hưởng phụ cấp: theo quy định hiện hành của quy chế Chi tiêu nội bộ Trường.

## **CHƯƠNG III**

### **CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN LỢI CỦA CỐ VẤN CAO HỌC**

## **Điều 7. Chức năng**

1. Hỗ trợ, tham vấn cho Chủ nhiệm ngành về: chương trình đào tạo, quy chế học tập và quản lý học viên nhằm góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.

2. Tạo cầu nối giữa học viên, giảng viên, Khoa/Viện và Nhà trường, xây dựng môi trường sư phạm tốt cho việc học tập và nghiên cứu của học viên.

## **Điều 8. Nhiệm vụ**

### **1. Đối với chương trình đào tạo**

Hỗ trợ, tham vấn cho Chủ nhiệm ngành trong việc triển khai chương trình đào tạo cao học như: đề xuất cập nhật, hiệu chỉnh chương trình hoặc xây dựng chương trình đào tạo mới.

### **2. Đối với công tác đào tạo cao học**

Hỗ trợ Chủ nhiệm ngành xây dựng thời khóa biểu và giới thiệu giảng viên tham gia hội đồng chấm chuyên đề, bảo vệ luận văn tốt nghiệp.

## **Điều 9. Tiêu chuẩn và quyền lợi**

### **1. Tiêu chuẩn Cố vấn cao học**

Là cán bộ giảng dạy (giảng viên cơ hữu) có học vị Tiến sĩ trở lên, có chuyên ngành đào tạo bậc tiến sĩ là ngành đúng hoặc gần với ngành được đề cử.

Là người có tinh thần trách nhiệm, có uy tín trong và ngoài trường, kinh nghiệm và am hiểu chương trình đào tạo.

### **2. Quyền lợi**

Được cung cấp đầy đủ kịp thời các tài liệu, quy định của Nhà nước và Nhà trường liên quan đến công tác đào tạo cao học.

Được hưởng phụ cấp: theo quy định hiện hành của quy chế Chi tiêu nội bộ Trường.

## **Chương IV TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

## **Điều 10. Bổ nhiệm, bãi nhiệm chức danh Chủ nhiệm ngành và Cố vấn cao học**

Việc bổ nhiệm, bãi nhiệm chức danh Chủ nhiệm ngành, Cố vấn cao học do Trưởng khoa quản ngành đề xuất.

Nếu có sự thay đổi Chủ nhiệm ngành, Cố vấn cao học, Trưởng khoa làm văn bản đề xuất trình Ban Giám hiệu thông qua phòng Đào tạo để xem xét, và trình phòng Tổ chức Hành chính ra quyết định.

Các văn bản, đề xuất liên quan đến công tác tổ chức, và triển khai thực hiện đào tạo cao học như: giới thiệu, đề xuất đội ngũ giảng dạy, đội ngũ hướng dẫn luận văn, hội đồng chấm chuyên đề và đánh giá luận văn tốt nghiệp, kế hoạch giảng dạy cao học, ... cần được Trưởng khoa/Viện phê duyệt, trước khi chuyển cho phòng Đào tạo.

## **Điều 11. Trách nhiệm tổ chức thực hiện**

Quy chế này có hiệu lực từ học kỳ 2 năm học 2018 - 2019. Các quy định trước đó được bãi bỏ.

(K)

